

«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования

«Детская школа искусств № 16» Ново-
Савиновского района г. Казани

 Г.Ш. Нигматуллина

Принято на общем собрании работников
МБУДО «ДШИ №16»
Протокол № 4 от «09» января 2023 г.

«Утверждаю»

Директор
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования

«Детская школа искусств №16» Ново -
Савиновского района г. Казани

 Е.А. Антонова

Введено в действие приказом
№ 5 от «09» января 2023 г.



Положение

об условиях оплаты труда

в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования

«Детская школа искусств № 16»

Ново - Савиновского района г. Казани

I. Общие положения.

1.1.«Вопросы оплаты труда в государственных и муниципальных образовательных организациях регулируются постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан № 674 от 24 августа 2010 года «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений Республики Татарстан, постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010г. № 678 «Об условиях оплаты труда государственных учреждений», постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 мая 2018 года № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан», постановлением Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 3 июля 2018 г. N 3854 "Об условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций г. Казани".

Кабинет Министров Республики Татарстан постановляет:

1. Внести в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 N 412 "Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан" (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2018 N 965, от 29.12.2018 N 1262, от 06.05.2019 N 380, от 11.07.2019 N 565, от 28.08.2019 N 714, от 02.11.2019 N 1008, от 30.12.2019 N 1278, от 16.04.2020 N 294, от 21.05.2020 N 413, от 01.09.2020 N 772, от 23.10.2020 N 954, от 26.07.2021 N 645, от 06.09.2021 N 821, от 29.10.2021 N 1021, от 30.10.2021 N 1030, от 15.06.2022 N 566).

1.2.Заработная плата работников «ДШИ № 16» (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами «ДШИ № 16», которые разрабатываются с учетом настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников учреждений образования на 1 сентября 2010 года, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3.Оплата труда библиотечных и других работников «ДШИ № 16», не относящихся согласно ПКГ к работникам образования, осуществляется в учреждении применительно к ПКГ по соответствующим видам экономической деятельности.

1.4.Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.6. Введение в «ДШИ № 16» новых систем оплаты труда не может рассматриваться как основание для отказа от предоставления льгот и гарантий, установленных трудовым законодательством.

1.7. Системы оплаты труда в «ДШИ № 16» устанавливаются коллективными договорами, территориальными и отраслевыми соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан и ИК МО г. Казани, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

2. Порядок и условия оплаты труда.

2.1. Данное Положение вступает в действие и регулирует порядок и правила оплаты труда работников «ДШИ № 16» с 01.01.2023 года.

2.2. Положение определяет порядок:

- формирования фонда оплаты труда работников «ДШИ № 16» за счет средств бюджета;
- установления базовых окладов работников, с учетом межразрядного коэффициента четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования и размеров должностных окладов (ставок) по профессиональным квалификационным группам (ПКГ) и квалификационным уровням;
- выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.3. Основные условия оплаты труда.

2.3.1. Фонд оплаты труда работников «ДШИ № 16» включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

2.3.2. Фонд оплаты труда работников «ДШИ № 16» формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств муниципального бюджета.

2.4. Системы оплаты труда работников «ДШИ № 16» устанавливаются с учетом:

- единого тарифно - квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- минимальных окладов (минимальных должностных окладов), минимальных ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат компенсационного характера в «ДШИ № 16»;
- перечня видов выплат стимулирующего характера в «ДШИ № 16»;
- иных обязательных выплат, установленных законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, (классифицируются как стимулирующие обязательные выплаты);
- настоящего Положения;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений;
- мнения представительного (профсоюзного) органа работников «ДШИ № 16».

2.5. «ДШИ № 16» в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников «ДШИ № 16», а так же размеры доплат, надбавок, премий и иных выплат без ограничения их максимальными размерами согласно постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 года № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» и с изменениями (постановление КМ РТ от 08.10.2010 года №790) и - постановлением ИК МО г. Казани от 15.07.2010г. №6416 «О введении новой системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений и многопрофильных учреждений дополнительного образования детей г. Казани»; - постановление ИК МО г.Казани от 25.08.2010г. №7473 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений

г.Казани»; - постановление ИК МО г.Казани от 25.08.2010г. №7476 «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников муниципальных учреждений г.Казани».

2.6.Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливается на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы, путем умножения размера окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по соответствующим ПКГ (далее - оклады по соответствующим ПКГ) на повышающий коэффициент, установленный для профессий рабочих и/или должностей служащих, отнесенных к соответствующему квалификационному уровню ПКГ (далее - повышающий коэффициент). Оклады по соответствующим ПКГ устанавливается с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.7.Размер повышающего коэффициента к окладу по соответствующей ПКГ устанавливается единым для всех должностей (профессий), отнесенных к соответствующему квалификационному уровню, на основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников «ДШИ № 16».

2.8.Размеры повышающих коэффициентов к окладам по соответствующим ПКГ рассчитываются на основе проведения дифференциации типовых должностей, включаемых в штатное расписание «ДШИ № 16», по квалификационным уровням ПКГ. Указанные должности должны соответствовать уставным целям «ДШИ № 16» и содержаться в соответствующих разделах единого тарифно - квалификационного справочника работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих.

2.9.В тех случаях, когда возможно определение конкретного вида работы (его качественное и количественное описание), выполняемого работниками для реализации уставных целей «ДШИ № 16» без привязки к конкретной должности (профессии), возможно установление повышающих коэффициентов по перечню конкретных видов работ. При этом перечни видов работ должны первоначально быть распределены по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

2.10.Выплаты социального характера работникам могут выплачиваться за счет экономии средств фонда оплаты труда, направленные на их социальную поддержку, но не связанные с осуществлением ими трудовых функций:

- в связи с тяжелыми заболеваниями работника или его детей, требующих значительных финансовых средств на лечение;
- потере имущества в результате пожара;
- семье воспитывающих более 3-х детей.

Размер выплат зависит от суммы экономии. Выплачивается по приказу директора, по согласованию с профкомом.

3.Условия оплаты труда директора «ДШИ № 16», заместителей директора.

3.1.Заработная плата директора «ДШИ № 16», заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Должностной оклад директора, заместителя директора устанавливается учредителем «ДШИ № 16», на основании трудового договора, в двукратном отношении к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу «ДШИ № 16». При расчете должностного оклада директора учитываются оклады (должностные оклады), выплаты за внеаудиторную занятость и отдельные виды выплат стимулирующего и компенсационного характера работников «ДШИ № 16» (персонала) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада директору.

3.2.К основному персоналу «ДШИ № 16» относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано «ДШИ № 16».

3.3.Перечни должностей и профессий работников «ДШИ № 16», которые относятся к основному персоналу по видам экономической деятельности «Образование», указанных в

Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих и Едином тарифно - квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, утвержденных Правительством РФ (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 г. N 593"Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования").

3.4.Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада директора бюджетного учреждения утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 8 апреля 2008 г. N 167н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2008 г., регистрационный N 11624) и постановлениями МОиН РТ и ИК МО г. Казани.

3.5.Должностные оклады заместителей директора «ДШИ № 16» устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора.

3.6.Выплаты компенсационного характера устанавливаются для директора, заместителей в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, законами РТ или указами Президента Российской Федерации и Республики Татарстан.

3.7.Выплаты стимулирующего характера производятся директору с учетом результатов деятельности «ДШИ № 16», определенных на основании критериев эффективности деятельности «ДШИ № 16» и составляет 50% от фонда стимулирования директора и 50% заместителям директора. Выплаты стимулирующего характера директору и заместителям директора могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

4.Стимулирующие выплаты.

4.1.К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников «ДШИ № 16» к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.2.Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за стаж работы по профилю;
- выплаты за квалификационную категорию;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные и иные поощрительные выплаты.

4.3.К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся также:

- выплаты за наличие почетных званий, государственных наград от 4-х до 10% (согласно приложения с указанием фамилий, награды и процентов).

4.4.Размеры стимулирующих выплат для основного персонала устанавливается согласно приказа МО и Н РТ № 3013/10 от 23 августа 2010 года «Типовые критерии оценки эффективности деятельности руководителей и работников образовательных учреждений Республики Татарстан» и приказа ИК МО г.Казани от 26.08.2010г. №434/1 «Об утверждении критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников муниципальных образовательных учреждений г.Казани», постановления Исполнительного комитета муниципального образования города Казани от 3 июля 2018 г. N 3854 "Об условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций г. Казани" и настоящего Положения.

4.5. Выплаты стимулирующего характера производятся в соответствии с Положением «О критериях оценки эффективности деятельности сотрудников», согласованным с председателем профсоюзного комитета «ДШИ № 16», утвержденным директором в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников «ДШИ № 16» , а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направленных «ДШИ № 16» на оплату труда работников, по согласованию с представительным (профсоюзным) органом работников.

4.6.Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности

«ДШИ № 16».

4.7. Критерии оценки эффективности деятельности работников «ДШИ № 16» разрабатываются на основании типовых критериев управления образования ИК МО г. Казани, принимаются на общем собрании работников «ДШИ № 16».

4.8. Значение критериев и условия осуществления выплат определяются ежегодно на основании задач, поставленных перед «ДШИ № 16».

5. Премияльные и иные поощрительные выплаты работникам «ДШИ № 16».

5.1. Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам «ДШИ № 16» единовременно или ежеквартально.

5.2. Размеры и условия премирования устанавливаются Положением «ДШИ № 16» и утверждаются приказом директора «ДШИ № 16» по согласованию с органом первичной профсоюзной организации.

5.3. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам «ДШИ № 16» относимых к основному персоналу составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов) и иных выплат стимулирующего характера.